

Приложение №

к акту проверки от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_

(наименование территориального органа)

Министерства культуры Российской Федерации

### Сведения о проведенных мероприятиях по контролю и выявленных нарушениях

#### 1. Сведения об объекте проверки

1.1	Полное наименование учреждения (организации) с указанием правового статуса	бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина»
1.2	Краткое наименование (в соответствии с Уставом)	БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина»
1.3		<i>Адрес местонахождения</i>
1.3.1	Код региона	57
1.3.2.	Адрес	302028, г. Орел, ул. Максима Горького, д. 43
1.3.3	Телефон, факс	(4862) 76-45-06
1.3.4	Электронная почта	<a href="mailto:bulnlib@mail.ru">bulnlib@mail.ru</a>
1.3.5	Официальный сайт	<a href="http://www.bulnlib.orcl.ru/">http://www.bulnlib.orcl.ru/</a>
1.3.6	ОГРН	1025700833630
1.3.7	ИНН	5753017362
1.4		<i>Руководитель учреждения</i>
1.4.1	Наименование должности	Директор
1.4.2	Фамилия, имя, отчество	Бородина Людмила Ивановна
1.4.3	Телефон, факс	(4862) 76-45-06
1.5		<i>Учредитель</i>

1.5.1	Правовой статус		Исполнительный орган государственной власти Орловской области
1.5.2.	Полное наименование в соответствии с Уставом (Положением)		Управление культуры и архивного дела Орловской области
1.6		<b>Адрес местонахождения учредителя</b>	
1.6.1	Код региона	57	
1.6.2.	Адрес	302026, г. Орел, ул. Комсомольская, д. 63	
1.6.3	Телефон, факс	(4812) 59-00-07/59-00-06	
1.7		<b>Руководитель учредителя</b>	
1.7.1	Наименование должности	Начальник управления культуры и архивного дела Орловской области	
1.7.2.	Фамилия, имя, отчество	Моисеев Дмитрий Александрович	
1.7.3.	Телефон, факс	(4812) 59-00-07/59-00-06	
1.8		<b>Филиалы учреждения (организации)</b>	
1.8.1	Полное наименование	Филиалы БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» уставом не предусмотрены	
1.8.2	Адрес местонахождения		
1.9		<b>Адреса мест проведения проверки</b>	
1.9.1	Адрес	302028, г. Орел, ул. Максима Горького, д. 43	

## 2. Предъявленные основные документы и сведения по предмету проверки

<b>Уставные документы, нормативные и иные документы</b>						
2.1	Вид документа	Дата	Номер	Кем выдан (утвержден, зарегистрирован)	Замечания по юридическому оформлению документа	Дополнительные сведения и замечания
2.1.1	Устав (Положение)	1 августа 2011 г.	1498	Приказом департамента образования, культуры и спорта Орловской области	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	

2.1.2	Свидетельство о регистрации юр. лица до 1 июля 2002 года	27 января 1998 г.	658	Инспекцией МНС России по Советскому району г. Орла	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	
	Свидетельство о регистрации юр. лица после 2002 года	20 декабря 2002 г.	Серия 57 № 000472694	Инспекцией МНС России по Советскому району г. Орла	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	
2.1.3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	25 января 1995 г.	Серия 57 № 001245942	Инспекцией МНС России по Советскому району г. Орла	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	
	Структура	1 июля 2016 г.	б/н	Директором ВУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина»	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	
2.1.4	Штатное расписание	1 июля 2016 г.	57 о/д	Утверждено приказом директора ВУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	

			Библиотека им. И.А. Бунина» согласовано начальником управления культуры и архивного дела Орловской области		
2.1.5	Отнесение к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации (в случае, если организация отнесена к таковым)				
Не является предметом проверки					
2.1.6	Свидетельства о государственной регистрации права на объекты недвижимости - здания (помещения)	Объект права	Вид права	Наименования органа, выдавшего документ	Вид документа, его дата и номер
		г. Орел, ул. М. Горького, д. 43, пом. 1	Собственность	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области	Свидетельство о государственной регистрации права №557230 серия 57 АБ от 21 февраля 2014 г.
		г. Орел, ул. М. Горького, д. 43, пом. 2	Собственность	Управление Федеральной службы государственной	Свидетельство о государственной регистрации

	- земельный участок	г. Орел, ул. М. Горького, д. 43	Постоянное (бессрочное) пользование	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области	права №557234 серия 57 АБ от 21 февраля 2014 г.		
2.1.7	Охранные документы на объекты культурного наследия (в случае, если таковые объекты имеются)	Категория историко-культурного значения объекта культурного наследия (федерального, регионального, местного значения)	Наименования органа выдавшего документа	Номер, дата выдачи охранного документа	Срок заключения	Дополнительные сведения и замечания	
Не является предметом проверки							
	Договор охраны						
	паспорт						
	охранное обязательство						
2.1.8	Предписания (рекомендации) предъявляющих проверок	Дата проверки					Кем проведена
		Сведения о выполнении предписаний (рекомендаций)					Дополнительные сведения и замечания
2.1.9	Государственное статистическое наблюдение и мониторинг	Дата представления Форма № 6-НК	15 января 2016 г.	Дата представления паспорта архива	1 декабря 2015 г.	Дата представления данных общероссийского мониторинга	Не является объектом мониторинга
		Проверок в отношении БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» за отчетный период не проводилось					

					(для объектов мониторинга)	
<p><b>Пояснения и выводы:</b> уставные документы, нормативные и иные документы представлены в полном объеме. Замечания по юридическому оформлению документов отсутствуют.</p> <p>В соответствии с Уставом БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 28 апреля 2011 г. № 266-р.</p> <p>БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать, бланки и штампы со своим наименованием и реквизитами.</p> <p>БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» создано в целях осуществления библиотечно-информационного обслуживания населения Орловской области и организации научно-методической деятельности.</p> <p>В соответствии с представленным штатным расписанием (утверждено приказом от 1 июля 2016 г. № 57 о/д) штатная численность сотрудников БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» составляет 124,5 ед.</p> <p>Место нахождения БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина»: 302028, г. Орел, ул. Максима Горького, д. 43.</p> <p>БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» представляет форма статистического подразделения 6-нк (15 января 2016 г.). БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» является источником комплектования Государственного архива Орловской области.</p>						
2.2	<b>Положения о структурных подразделениях, осуществляющих функции, связанные с учетом, хранением и использованием документов национального библиотечного фонда (НБФ)</b>					
	<i>Вид документа</i>	<i>Кем или каким документом утвержден (дата и номер документа)</i>	<i>Замечания по юридическому оформлению документа</i>	<i>Ознакомленные ответственные лица</i>	<i>Наличие положений, регулирующих учет, хранение и использование документов НБФ</i>	<i>Дополнительные сведения и замечания</i>
2.2.1	Положение об отделе комплектования	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	В наличии	

		Библиотека им. И.А. Бунина», 18 июня 2013 г.				
2.2.2	Положение об отделе краеведческих документов	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», 18 июня 2013 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	В наличии	
2.2.3	Положение об отделе документов на иностранных языках	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», 18 июня 2013 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	В наличии	
2.2.4	Положение об отделе основного книгохранения	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	В наличии	

	Библиотека им. И.А. Брунина», 18 июня 2013 г.				
2.2.5	Положение о секторе редкой книги  Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Брунина», 21 января 2016 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	Отсутствуют	
2.2.6	Положение о фонде редкой книги и книжных памятников  Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Брунина», 21 января 2016 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	Отсутствуют	
2.2.7	Положение о фонде краеведческих документов  Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	Отсутствуют	



	Библиотека им. И.А. Буннина», 21 января 2016 г					
2.2.8	Положение об обменно-резервном фонде	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная и публичная библиотека им. И.А. Буннина», 20 июня 2012 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица ознакомлены	Отсутствуют	

**Пояснения и выводы:** положения о структурных подразделениях, осуществляющих функции, связанные с учетом, хранением и использованием документов национального библиотечного фонда (НБФ) представлены в полном объеме.

**Рекомендации:** в обязательном порядке ознакомливать ответственных сотрудников с положениями об отделах, фондах и секторах, и прочими внутренними документами.

2.3.	<b>Инструкции учреждения, регламентирующие порядок учёта, хранения и использования документов библиотечных фондов</b>					
2.3.1	Инструкция по учету библиотечного фонда БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Буннина»	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Буннина»	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица не ознакомлены	В наличии	

2.3.2	Инструкция по сохранности библиотечного фонда БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина»	31 декабря 2015 г.	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», 20 июня 2012 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица не ознакомлены	В наличии	
2.3.3	Правила пользования фондом редких книг и книжных памятников	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», 21 января 2016 г.	Директором БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», 21 января 2016 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ответственные лица не ознакомлены	В наличии	
2.3.4	По обеспечению сохранности документов при организации их экспонирования						

		21 января 2016 г.				
<b>Пояснения и выводы:</b> инструкции учреждения, регламентирующие порядок учёта, хранения и использования документов библиотечных фондов БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» представлены в полном объеме.						
2.4	<b>Должностные инструкции сотрудников, осуществляющих учёт, хранение и использование книжных памятников</b>					
2.4.1	Должностная инструкция заместителя директора по библиотечной работе	Директором, 13 апреля 2016 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ознакомлены	В наличии	
2.4.2	Должностная инструкция заведующего отделом основного книгохранения	Директором, 10 февраля 2016 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ознакомлены	В наличии	
2.4.3	Должностная инструкция главного библиотекаря фонда редкой книги	Директором, 10 февраля 2016 г.	Замечания по юридическому оформлению документа отсутствуют	Ознакомлены	В наличии	
<b>Пояснения и выводы:</b> должностные инструкции сотрудников, осуществляющих учёт, хранение и использование книжных памятников представлены в полном объеме. Замечания по юридическому оформлению документов отсутствуют.						

### 3. Результаты обследования по существу проверки

12

<b>Материально-техническая база</b>						
3.1	Обеспечение нормативных условий хранения документов НБФ	Наличие обособленного фонда, подфонда или специальной маркировки книжных памятников*	Наличие специального оборудования, дата установки	Состояние оборудования	Соответствие нормативам	Дополнительные сведения и замечания
3.1.1		В наличии, на втором ярусе отдела основного книгохранения, в центре здания. Хранилище находится за толстой деревянной дверью, обшитой металлическими листами, закрывается на контрольный замок. Оборудовано охранной сигнализацией	В наличии металлические и деревянные стеллажи, сейфы, бескислотные коробки, лифт грузовой малый (ЛГМ-100) без проводника с кнопочным управлением	Удовлетворительное	Соответствует	
3.1.2	Температурно-влажностный режим*	Соответствие нормативам температуры и влажности	Формы поддержания температурно-влажностного режима	Наличие приборов контроля климатических условий	Ведение журналов контроля, регулярность замеров	Дополнительные сведения и замечания
		Соответствует	В наличии увлажнитель воздуха в фонде редкой книги, не	В наличии, только в фонде редкой книги	Ведутся только в фонде редкой книги, замеры ТВР производятся не	

		Используется			каждый день, 1 раз в сутки	
3.1.3	Световой режим*	Тип освещения и источников света	Регулирование уровня освещенности	Оснащённость контрольно-измерительными приборами	Соответствие нормативам освещенности	Дополнительные сведения и замечания
		Искусственный	Не регулируется	Отсутствуют	Не возможно определить ввиду отсутствия контрольно-измерительных приборов	
3.1.4	Санитарно-гигиенический режим*	Периодичность проведения санитарных дней, уровень запыленности	Осуществление микологического и энтомологического надзора	Очаги биопоражения и меры борьбы с ними	Контроль состояния воздуха	Дополнительные сведения и замечания
		Ежемесячно, последний понедельник сапа, уровень запыленности низкий	Не осуществляется	В фонде периодических изданий на стенах грибок из-за повышенной влажности	Увлажнители воздуха	
3.1.5	Реставрация книжных памятников*	Наличие реставраторов	Количество предметов, отреставрированных силами учреждения	Количество предметов, отреставрированных другими организациями	Наличие документов, фиксирующих реставрационный процесс	Дополнительные сведения и замечания
		Реставрационные мастера отсутствуют, не предусмотрены штатным	-	Реставрация сторонними организациями не осуществляется	Отсутствуют	

	расписанием. Осуществляется только переплет силами библиотеки					
--	---	--	--	--	--	--

**Пояснения и выводы: материально-техническая база в целом обеспечена.**

БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» размещается в здании, специально построенном для библиотеки в 1958 г. Хранение ценных и редких книг осуществляется в центре здания на втором этаже, в помещении, оборудованном деревянными стеллажами и сейфами.

В помещениях основного книгохранения отсутствуют окна, используется искусственный тип освещения. Во всех помещениях хранения имеются огнеупорители. Люкметры отсутствуют.

В целях соблюдения санитарно-гигиенического режима ежемесячно проводятся санитарные дни. Уровень запыленности низкий. Реставрация книжных памятников за проверяемый период не проводилась. Реставрационные мастерские и штатные реставраторы не предусмотрены штатным расписанием. Осуществляется только переплет силами библиотеки.

**Рекомендации:** проводить замеры температурно-влажностного режима и фиксировать показания приборов в журнал каждый день, не реже 2 раз в сутки.

3.2	3.2.1	Численность документов НБФ на дату <u>1 января 2016 г.</u>	Учет и регистрация документов национального библиотечного фонда		Дополнительные сведения и замечания				
			Общее количество	Распределение по видам памятников					
			Распределение по категориям историко-культурной ценности памятников*						
			Единые книжные памятники	Книжные памятники – коллекции	Обязательные экземпляры	Мирового уровня	Государственного (федерального) уровня	Регионального уровня	Местного (муниципального) уровня
			560970	1215	-	-	-	-	-
3.2.2	Состояние учета и регистрации книжных памятников (экземпляров/коллекций)		Выявлено и идентифицировано		Создано машино-читаемых записей	Прошло экспертизу	Внесено в Общероссийский свод книжных памятников		Дополнительные сведения и замечания
			1215		154	-	154		

3.2.3	Сверки наличия и оформление утрат книжных памятников	<p>Проведение сверки наличия</p> <p>Проверки фонда редких книг проводятся раз в 5 лет, книжных памятников - ежегодно</p>	Оформление акта о проясственности и приказа по библиотеке	Информирование органов МВД России	Информирование Минкультуры России	Дополнительные сведения и замечания
За отчетный период утрат книжных памятников не зафиксировано						
3.2.4	Организация учёта фондов библиотеки	<p>Наличие и формы особого (специализированного) государственного учёта отдельных категорий документов</p> <p>Учёт фонда отдела редких книг ведется в инвентарных книгах, книгах суммарного учёта отдела редких книг.</p>	<p>Ведение книг суммарного учёта библиотечных фондов, книг учёта библиотечного фонда</p> <p>Централизованной библиотечной системы</p> <p>Книги суммарного учёта ведутся и хранятся в отделе комплектован ия.</p>	<p>Наличие форм индивидуального учёта документов</p> <p>Индивидуальный учёт осуществляется путем присвоения документу инвентарного номера.</p> <p>Регистрами индивидуальн ого учёта являются инвентарные книги (ведутся с</p>	<p>Акты движения единиц учёта фонда, журналы их регистрации и</p> <p>Составля ются акты приема, акты приема, акты о списании</p>	ИРБИС
ИРБИС						

								1943 г.),			
<p><b>Пояснения и выводы:</b> В соответствии с ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» национальный библиотечный фонд состоит из документов, комплектуемых на основе системы обязательного экземпляра документов, и книжных памятников. В соответствии с ч. 2 ст. 16.1 в БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» ведется работа по выявлению книжных памятников.</p> <p>За отчетный период в Общероссийский свод книжных памятников включено 154 экз. из 1152 выявленных. Согласно п. 2.5, п. 2.6 Порядка отнесения документов к книжным памятникам, утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации от 3 мая 2011 г. № 429, книжные памятники должны быть включены в Свод.</p> <p>Таким образом, не все выявленные книжные памятники включены в Общероссийский свод книжных памятников, что является нарушением п. 2.5, п. 2.6 Порядка отнесения документов к книжным памятникам, утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации от 3 мая 2011 г. № 429.</p> <p>Сверка наличия осуществляется в соответствии с требованиями и производится по фонду редких книг раз в 5 лет, книжных памятников – ежегодно.</p> <p>Библиотечный (суммарный и индивидуальный) учет всего фонда ведется отделом комплектования.</p>											
3.3	<b>Использование книжных памятников</b>										
3.3.1	Использование книжных памятников	Наличие специализированного читального зала*	Результирование ограничения использования памятников (научно-исследовательские цели) *	Наличие специального разрешения на иные формы использования книжных памятников*	Страхование книжных памятников при экспонировании за пределами страны*	Соблюдение порядка временного вывоза книжных памятников за пределы страны	Книжные памятники не выдаются, читальный зал отсутствует	Осуществляется в соответствии с инструкцией по учету библиотечного	Иные формы использования не осуществляются	Экспонирование книжных памятников БУКОО «Орловская	Вывоз книжных памятников БУКОО «Орловская областная научная



			<p>фонда БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», инструкцией по сохранности библиотечного фонда БУКОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», правилами пользования фондом редких книг и книжных памятников, инструкцией по обеспечению сохранности документов при организации их экспонирования</p>		<p>областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» за пределами страны не осуществлялось</p>	<p>универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина» за пределы страны не осуществлялся</p>
<p><b>Пояснения и выводы: использование книжных памятников осуществляется в соответствии с соответствующими требованиями.</b></p>						
3.4	<p><b>Обеспечение безопасности книжных памятников</b></p>					

3.4.1	Обеспечение безопасности	Наличие должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности	Наличие внутренних нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности	Договор на государственную охрану (с кем заключен, дата, номер, срок действия)	Обеспечение обслуживания и ремонта систем безопасности	Дополнительные сведения и замечания
3.4.2	Режим допуска	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе  Наличие	- Инструкция по по организации пропускного и внутриобъектового режима в библиотеке (от 19 января 2016 г.), Инструкция по организации клинчового хозяйства в библиотеке (от 10 января 2016 г.), Инструкция сотрудникам библиотеки при возникновении террористической угрозы (от 10 января 2016 г.), План действий сотрудников библиотеки на случай чрезвычайных ситуаций (от 10 января 2016 г.)  Наличие образца	Договор об экстренном вызове наряда полиции в случае угрозы личной или имущественной безопасности, техническом обслуживании технических средств охраны с ФГКУ УВО УМВД России по Орловской области от 18 января 2016 г. № 259/232  Ведение ключевого хозяйства	Договор на техническое обслуживание пожарной сигнализации с ООО «Служба безопасности» от 1 июня 2016 г. № 88  Наличие камер	Наличие на посту

	инструкции о пропускном режиме	пропуска на посту охраны	Соблюдение порядка хранения ключей	Наличие журналов выдачи ключей сотрудникам и передачи по сменам охраны	хранения	охраны метаданных
	Порядок доступа прописан в инструкции по ключевому хозяйству	Инструкция по организации пропускного и внутривидеонаблюдения в библиотеке (от 19 января 2016 г.)	Инструкция по организации ключевого хозяйства в библиотеке от утвержденного директором 10 января 2016 г.	В наличии. Ключи выдаются под роспись в журнале выдачи ключей на посту у вахтера	В цокольном этаже в гардеробе	отсутствует
<b>Пояснения и выводы: безопасность книжных памятников в целом обеспечена.</b>						

#### 4. Выявленные в ходе проверки нарушения нормативных правовых актов в сфере библиотечного дела

№ п/п	Нормативно-правовой акт	Номер раздела, статьи, пункта	Суть нарушения
<b>Федеральные законы</b>			
4.1.1	Закон Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»		Нарушений не выявлено
4.1.2	Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»		Нарушений не выявлено
4.1.2	Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»		Нарушений не выявлено
4.1.2	Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»		Нарушений не выявлено

4.1.2	Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»		Нарушений не выявлено
4.2	<b>Постановления Правительства Российской Федерации</b>		
4.2.1	Перечень объектов, подлежащих государственной охране (утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. № 587)		Нарушений не выявлено
4.2.2	Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2001 г. № 322 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей»		Нарушений не выявлено
4.2.3	Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 504 «Об общероссийском мониторинге состояния и использования памятников истории и культуры, предметов Музейного фонда Российской Федерации, документов библиотечных фондов, Архивного фонда Российской Федерации, а также кинофонда» (для объектов мониторинга)		Нарушений не выявлено
4.3	<b>Распоряжения Правительства Российской Федерации</b>		
4.3.1	Перечень объектов, подлежащих обязательной охране полицией (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2009 г. № 1629-р)		Нарушений не выявлено
4.4	<b>Ведомственные нормативные правовые акты</b>		
4.4.1	Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. № 1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»		Нарушений не выявлено
4.4.2	Приказ Минкультуры Российской Федерации от 3 мая 2011 г. № 429 «Об утверждении порядков отнесения	п. 2.5, п. 2.6	Не все выявленные книжные памятники включены в Общероссийский свод книжных памятников

	Документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников» (зарегистрирован в Минюсте РФ 12 августа 2011 г. № 21606)		
4.4.3	Приказ Росстата от 15 июля 2011 г. № 324 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»		Нарушений не выявлено

\* - ст. 1 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ГОСТ 7.87-2003 «Книжные памятники»