

Соглашение  
о предоставлении субсидии из областного бюджета  
бюджетному учреждению Орловской области  
на финансовое обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Орёл

«14 января» 2022г.

№ 7/6740470110

Управление культуры и архивного дела Орловской области, которому, как получателю средств областного бюджета, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным учреждениям Орловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления Георгиевой Натальи Петровны, действующего на основании Положения от 22 декабря 2014 года № 402, с одной стороны, и бюджетное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И.А. Бунина», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Бородиной Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 1 декабря 2015 года № 527 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания» (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2022 году/2023 - 2024 годах субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденного приказом Управления культуры и архивного дела Орловской области № 317 «Об утверждении нормативных затрат на оказание областными государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества областных государственных учреждений, подведомственных Управлению культуры и архивного дела Орловской области и распределение субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» от «30» декабря 2021 года (далее - Субсидия, государственное задание).

## II. Порядок, условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение оказания государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2022 году **54 910 449, 53** (Пятьдесят четыре миллиона девятьсот десять тысяч четыреста сорок девять) рублей 53 копейки рублей - по коду БК **801-0801-6740470110-611**;

в 2023 году **54 910 449, 53** (Пятьдесят четыре миллиона девятьсот десять тысяч четыреста сорок девять) рублей 53 копейки рублей - по коду БК **801-0801-6740470110-611**;

в 2024 году **54 910 449, 53** (Пятьдесят четыре миллиона девятьсот десять тысяч четыреста сорок девять) рублей 53 копейки рублей - по коду БК **801-0801-6740470110-611**.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и затратами на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

## III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в УФК по Орловской области.

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на своей странице в государственной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения:

4.1.3.1. согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3.2. ежемесячно до 30 числа в соответствии с утвержденным кассовым планом выплат областного бюджета;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного

задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 01 января года, следующего за отчетным, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 01 февраля года следующего за отчетным;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января года следующего за отчетным, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения государственного задания (при необходимости) в случаях,

предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области (включая внесение изменений в указанные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. в случае установления факта нарушений условий, установленных настоящим Соглашением, направлять в адрес Учреждения уведомление в течение 10 рабочих дней с момента выявления нарушений;

4.2.4. принимать решение о приостановке перечисления Субсидии в случае не устранения нарушений в установленный срок и о возобновлении перечислений в течение 10 рабочих дней после устранения нарушений.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до 01 марта года следующего за отчетным возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 01 января года следующего за отчетным, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в установленном порядке;

4.3.3(1). обеспечить представление информации в случае привлечения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной услуги и (или) работы по форме согласно приложению к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчёта о выполнении государственного задания в срок до 01 декабря текущего финансового года;

4.3.4.2. отчет об исполнении государственного задания по форме, согласно приложению 3 к Положению, в срок до 20 января года следующего за отчетным;

4.3.5. устранять выявленные в ходе контроля нарушения в соответствии с уведомлением Учредителя в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии на осуществление в году следующим за отчетным, расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в порядке, установленном для учёта возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 41 Положения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VII. Платежные реквизиты Сторон

|   |  |
|---|--|
| Управление культуры и архивного дела Орловской области  | Бюджетное учреждение культуры Орловской области  |
| Управление культуры и архивного дела Орловской области<br>ОГРН 1115752003509, ОКТМО 54701000  | бюджетное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина»<br>ОГРН 1025700833630, ОКТМО 54701000  |
| Место нахождения: 302026, Орловская область, г. Орел, ул. Комсомольская, 63   | Место нахождения: 302028, г. Орёл, ул. Максима Горького, дом 43  |
| ИНН 5752056337, КПП 575201001   | ИНН/КПП 5753017362/575301001   |
| Платежные реквизиты:<br>Департамент финансов Орловской области (Управление культуры и архивного дела Орловской области 03542396470)<br>ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕЛ//УФК по Орловской области г. Орёл<br>Казначейский счет<br>03221643540000005400<br>ЕКС 40102810545370000046<br>л/с 03542396470<br>БИК ТОФК 015402901 | Платежные реквизиты:<br>Департамент финансов Орловской области (БУКОО Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» л/с 20546Ч46400)<br>ЕКС 40102810545370000046<br>Казначейский счет<br>03224643540000005400<br>Отделение Орел//УФК по Орловской области г. Орёл<br>БИК ТОФК 015402901<br>Лицевой счет 20546Ч46400, в УФК по Орловской области |

## VIII. Подписи Сторон


|  |   |
|--|---|
| Управление культуры и архивного дела Орловской области   | бюджетное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» |
| <br>(подпись) Н. П. Георгиева | <br>(подпись) Л.И. Бородина                   |

График  
перечисления Субсидии

Управление культуры и архивного дела Орловской области  
Наименование Учреждения бюджетное учреждение культуры Орловской области  
«Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина»

| N п/п        | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии) |                   |                |              | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |        |
|--------------|---|-------------------|----------------|--------------|-----------------------------|--|--------|
|              | код главы   | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |                             | всего                                  | в т.ч. |
| 1            | 2   | 3                 | 4              | 5            | 6                           | 7                                      | 8      |
| 1            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" января 2022 г.    | 4 934 841,00                           |        |
| 2            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "28" февраля 2022 г.   | 5 023 440,28                           |        |
| 3            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30» марта 2022 г.     | 5 072 740,64                           |        |
| 4            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" апреля 2022 г.    | 5 877 740,64                           |        |
| 5            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" мая 2022 г.       | 5 512 300,64                           |        |
| 6            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" июня 2022 г.      | 5 502 190,64                           |        |
| 7            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" июля 2022 г.      | 6 181 540,64                           |        |
| 8            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" августа 2022 г.   | 5 398 340,64                           |        |
| 9            | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" сентября 2022 г.  | 4 899 109,21                           |        |
| 10           | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" октября 2022 г.   | 5 802 700,00                           |        |
| 11           | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" ноября 2022 г.    | 701 645,20                             |        |
| 12           | 801   | 0801              | 6740470110     | 611          | - до "30" декабря 2022 г.   | 3 860,00                               |        |
| Итого по КБК |   |                   |                |              | х                           | 54 910 449, 53                         |        |
| ВСЕГО:       |   |                   |                |              |                             | 54 910 449, 53                         |        |

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет,  
на 1 января 20\_\_ г.

Управление культуры и архивного дела Орловской области  
Наименование Учреждения бюджетное учреждение культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина»

| N п/п                  | Государственная услуга или работа  |              |  |   |              |                   | Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг и невыполненных работ |              |              |    | Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего объем государственной услуги или работы, рублей | Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рублей |    |    |
|------------------------|------------------------------------|--------------|--|---|--------------|-------------------|---|--------------|--------------|----|--|--|----|----|
|                        | уникальный номер реестровой записи | наименование | показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы) | показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы) | наименование | единица измерения | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение                                   | наименование | код по ОКЕ И | 10 |  |  | 11 | 12 |
|                        |                                    |              |  |   |              |                   |   |              |              |    |  |  |    |    |
| 1                      | 2                                  | 3            | 4  | 5   | 6            | 7                 | 8   | 9            | 10           | 11 | 12   | 13   | 14 |    |
| Государственные услуги |                                    |              |  |   |              |                   |   |              |              |    |  |  |    |    |
| Работы                 |                                    |              |  |   |              |                   |   |              |              |    |  |  |    |    |
| ИТОГО                  |                                    |              |  |   |              |                   |   |              |              |    |  |  |    |    |



Руководитель (уполномоченное лицо) Директор Д.И. Бородина  
(полностью) (расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Информация

о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема

государственного задания

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учреждения

бюджетное учреждение культуры Орловской области  
«Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина»

Вид деятельности Учреждения

(указываются виды деятельности государственного учреждения, по которым ему утверждено государственное задание)



Сведения о выполняемых работах  
Раздел \_\_\_\_\_

Код по  
региональному  
перечню

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей  
работы \_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы \_\_\_\_\_

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы |                         |                         | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы |                   | Показатель объема работы |   |   |                            | Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема работы с указанием: |  |               |    |    |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|-------------------|--------------------------|---|---|----------------------------|--|--|---------------|----|----|
|                                    | наименование показателя                       | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя                                     | единица измерения | код по ОКЕИ              | значение  |   | исполнено на отчетную дату |  |  |               |    |    |
|                                    |   |                         |                         |   |                   |                          | утвержден государственным заданием на отчетную дату | утвержден государственным заданием на отчетную дату |                            | значения показателя объема   | ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя | суммы средств |    |    |
| 1                                  | 2   | 3                       | 4                       | 5   | 6                 | 7                        | 8   | 9   | 10                         | И  | 12   | 13            | 14 | 15 |
|                                    |   |                         |                         |   |                   |                          |   |   |                            |  |  |               |    |    |



Директор

Л.И. Бородина

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(расшифровка подписи)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.